

## ISCRIZIONE PER I MINORI dai 7 ai 14 anni AI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA

Tessera n. \_\_\_\_\_

### Io sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C. F. n. \_\_\_\_\_

in qualità di genitore, o di chi ne fa le veci, del minore :

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C. F. n. \_\_\_\_\_

residente in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

domicilio in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Studente presso:

scuola primaria     scuola secondaria 1° grado     scuola secondaria di 2° grado

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Documento (copia da allegare):

Carta di identità: Comune e n. \_\_\_\_\_ // \_\_\_\_\_

Patente n. \_\_\_\_\_

Passaporto n. \_\_\_\_\_

Permesso di soggiorno n. \_\_\_\_\_

*Si accetta il documento di uno dei genitori o di chi ne fa le veci.*

**DICHIARO** sotto la mia responsabilità di accettare le norme di accesso ai servizi della Biblioteca del Comune di Portocannone e **AUTORIZZO** il minore a fruire degli stessi servizi.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

In particolare, presa visione dell'**Organizzazione del servizio Internet della Biblioteca** e della **Guida alla navigazione sicura ad uso dei ragazzi**, **LO AUTORIZZO** a fruire di tale servizio, consapevole di essere responsabile dell'uso che egli farà di Internet e di ogni danno eventualmente procurato.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

Inoltre accetto, ai sensi del **GDPR (Regolamento UE 2016/679)** e del **D. Lgs 2018/101**, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici e per fini inerenti all'attività della Biblioteca nel rispetto della normativa vigente

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

## **INFORMATIVA AGLI UTENTI**

**Ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D. Lgs 2018/101** è prevista la tutela delle persone o di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Pertanto La informiamo che:

### **Finalità e modalità di trattamento dei dati**

I dati personali vengono raccolti al momento dell'iscrizione e periodicamente aggiornati per garantirne l'esattezza ai fini esclusivi dello svolgimento delle finalità istituzionali della Biblioteca e della ordinaria attività di gestione.

I dati personali dichiarati saranno trattati, anche con modalità informatizzate e in condivisione con le altre biblioteche della provincia di Campobasso che fanno parte del Polo SBN MO1, unicamente ai seguenti fini:

- Costituzione di un archivio utenti condiviso con le Biblioteche della rete bibliotecaria del Polo della provincia di Campobasso al fine della gestione del prestito locale e interbibliotecario
- Invio di comunicazioni e informazioni inerenti il servizio svolto dalla Biblioteca, ivi comprese attività culturali e di promozione correlate alle funzioni proprie della biblioteca, di diffusione della lettura e dell'informazione, del libro e del documento
- Elaborazioni statistiche in forma anonima

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto necessario ai fini della gestione ordinaria e della tutela del patrimonio documentario della Biblioteca. Il mancato conferimento dei dati obbligatori comporta la mancata iscrizione alla Biblioteca e l'impossibilità di accedere al servizio prestito e a tutti i servizi il cui utilizzo è subordinato all'iscrizione.

### **Comunicazione dei dati**

I dati personali raccolti saranno trattati dal personale incaricato della Biblioteca e, poiché l'archivio degli utenti della Biblioteca è condiviso da tutta la Rete del Polo della provincia di Campobasso, saranno visibili anche agli operatori delle altre biblioteche della rete, i quali ne faranno uso solo in caso di utilizzo effettivo dei loro servizi.

I dati personali potranno essere comunicati a terzi (soggetti pubblici e/o privati) per l'esclusivo adempimento di obblighi di legge, di regolamento o contrattuali e nell'ambito delle finalità istituzionali della Biblioteca.

### **Tempo di utilizzo dei dati**

I dati personali saranno trattati per tutto il periodo in cui verranno utilizzati i servizi della Biblioteca. Dal momento in cui non saranno più usufruiti tali servizi, i dati personali saranno conservati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse o a fini statistici, previa applicazione delle garanzie previste dal GDPR.

### **Diritti dell'interessato**

L'utente potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15, 16, 17 e 21 del GDPR 2016/679 (l'accesso, rettifica, evoca e cancellazione ai propri dati), rivolgendosi al Titolare del trattamento.

### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Comune di Portocannone, P.zza Skanderbeg n. 44.